



OFFRE DE POSTE

AIDE A DOMICILE (F/H)

Le CIAS Airvaudais-Val du Thouet gère le service d'aide à domicile (9 communes, 7 000 habitants). Il est réparti en plusieurs secteurs d'interventions permettant de faciliter les interventions auprès des usagers.

Organisé à taille humaine (24 agents), le CIAS recherche un agent Aide à domicile. Sous l'autorité de la Responsable/Coordinatrice, vous intervenez au domicile des personnes âgées et/ou en situation de handicap pour les accompagner dans leur quotidien et contribuer à leur bien-être.

Missions

- Accompagner les bénéficiaires dans les actes de vie quotidienne :
 - Aider les personnes à se déplacer, à se lever, s'habiller, se coiffer, mettre ses bas de contention, ...
 - Aider les personnes à l'hygiène courante (changes, aide à la toilette, toilette, ...)
 - Accompagner les personnes en dehors de leur domicile, faire les courses,
 - Aider à la prise de repas et veiller à la bonne hydratation de la personne aidée,
 - Surveillance de la prise des médicaments.
- Intervenir au domicile des personnes âgées ou dépendantes pour entretenir le cadre de vie :
 - Réaliser au domicile des personnes accompagnées les travaux ménagers courants,
 - Entretenir les logements : faire le lit, faire la poussière, balayer et laver les sols, nettoyer la cuisine et les sanitaires, laver les vitres, laver la vaisselle, ...
 - Entretenir le linge : laver les vêtements, repasser, plier, ranger le linge, ...
 - Respecter l'environnement et la façon de vivre de la personne aidée.
- Accomplir chez les personnes aidées en soutien moral et social contribuant au maintien à domicile et dans l'environnement social du lieu de vie :
 - Mettre en œuvre des animations en tenant compte des goûts du bénéficiaire et de ses capacités physiques et intellectuelles,
 - Proposer des activités à la personne et la stimuler,
 - Assurer une présence, écouter et répondre aux besoins essentiels des usagers du service,
 - Veiller à la sécurité de la personne aidée.
- Participation au plan personnalisé, en collaboration avec la responsable et en équipe
 - Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan personnalisé de l'usager, en s'appuyant sur ses besoins, ses habitudes et ses attentes.
 - Adapter son intervention aux besoins et aux capacités de l'usager, dans le respect de son projet personnalisé.
 - Favoriser le maintien de son autonomie et signaler toute évolution de sa situation nécessitant une adaptation de l'accompagnement.

Profil

Le Profil attendu

- Expérience professionnelle dans un service équivalent ou expérience personnelle.
- Titulaire du diplôme AES, DEAES (anciennement DEAVS).
- Formation en interne en fonction du profil.

Aptitudes et qualités personnelles

Savoir être :

- Autonomie, polyvalence
- Dynamisme et sens du relationnel
- Discrétion, confidentialité
- Esprit d'initiative
- Ecoute, diplomatie
- Respect des obligations qui s'imposent aux agents de la fonction publique.

Compétences attendues

Savoir et Savoir-faire :

- Connaître les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, au déplacement et à l'alimentation,
- Connaître les différents publics et pathologies liées au vieillissement, au handicap et aux maladies,
- Compétences techniques pour l'exercice des tâches ménagères,
- Assurer une présence, écouter et répondre aux besoins essentiels des usagers du service,
- Veiller à la sécurité de la personne aidée.

Conditions de travail

Type de recrutement : permanent

Temps de travail : 28 heures hebdomadaires (heures complémentaires si besoin) – travail 1 week-end sur 3

Lieu de travail : territoire Airvaudais-Val du Thouet

Poste à pourvoir à compter du : 02/11/2026

Permis B + véhicule : obligatoire

Grade : agent social, agent social principal 2^{ème} classe, agent social principal 1^{ère} classe

Conditions salariales : traitement de base, Complément de Traitement Indiciaire, RIFSEP, Indemnité dimanche et jours fériés, CNAS, participation prévoyance et complémentaire santé

Remboursement des kilomètres entre les bénéficiaires

Candidature

CV et lettre de motivation à adresser avant le 12/10/2026 :

A l'attention de Mme La Vice-présidente du CIAS Airvaudais-Val du Thouet

Par courrier : 33 Place des Promenades – 79600 AIRVAULT

Par mail : saad@cc-avt.fr